

**КОБРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА  
КОБРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ДАРОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

23.03.2016

№ 202

с. Кобра

**О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых  
лицами, замещающими муниципальные должности, и соблюдения  
ограничений лицами, замещающими муниципальные должности**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 15.02.2016 № 24-ФЗ) Кобрская сельская Дума Даровского района Кировской области РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Кобрское сельское поселение Даровского района Кировской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Кобрское сельское поселение Даровского района Кировской области согласно приложению.

2. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по мандатам, регламенту, вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Кобрского  
сельского поселения    Е.В. Смирнова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Кобрской  
сельской Думы  
Даровского района  
Кировской области  
от 23.03.2016 № 202

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Кобрское сельское поселение Даровского района Кировской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Даровской муниципальный район Кировской области**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

1.1. Достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с порядком представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Кобрское сельское поселение Даровского района Кировской области, (далее – лица, замещающие муниципальные должности) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду.

1.2. Соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Проверка осуществляется комиссией по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

2.1. Решение об осуществлении проверки принимается председателем Кобрской сельской Думы Даровского района Кировской области (далее – сельская Дума) отдельно в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется распоряжением, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.2. Решение об осуществлении проверки в отношении главы Кобрского сельского поселения Даровского района Кировской области, председателя сельской Думы принимается сельской Думой в порядке, установленном Уставом муниципального образования Кобрское сельское поселение Даровского района Кировской области (далее – Устав поселения).

3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в сельскую Думу в письменном виде в установленном порядке:

3.1. Правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

3.2. Должностным лицом, ответственным за кадровую службу администрации Кобрского сельского поселения Даровского района Кировской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.3. Постоянно действующими руководящими органами политических партий (их региональных отделений) и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями.

3.4. Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Кировской области.

3.5. Общероссийскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до

90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

6. При осуществлении проверки Комиссия вправе:

6.1. Проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность.

6.2. Изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки.

6.3. Получать от лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

6.4. Направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов о предоставлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну) в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Кировской области, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений.

Запросы о представлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросы в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей таких лиц (далее – запрос) направляются Губернатору Кировской области.

6.5. Наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

6.6. Осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. В запросе, предусмотренном подпунктом 6.4 пункта 6 настоящего Положения, указываются:

7.1. Фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос.

7.2. Нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос.

7.3. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, либо в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

7.4. Содержание и объем сведений, подлежащих проверке.

7.5. Срок представления запрашиваемых сведений.

7.6. Фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

7.7. Идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации).

7.8. Другие необходимые сведения.

8. Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, организуют исполнение запроса в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и представляют запрашиваемую информацию.

9. Комиссия обеспечивает:

9.1. Уведомление (в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего распоряжения сельской Думы) в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении его проверки.

9.2. Проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой оно должно быть проинформировано о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня получения обращения лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность.

10. По окончании проверки Комиссия обязана ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

11.1. Обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 9.2 пункта 9 настоящего Положения.

11.2. Давать пояснения в письменной форме (в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 9.2 пункта 9 настоящего Положения; по результатам проверки).

11.3. Представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

12. Пояснения, указанные в пункте 11 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

13. Материалы проверки рассматриваются на заседании Комиссии в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным

решением сельской Думы.

13.1. В случае выявления оснований для досрочного прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, Комиссия направляет на рассмотрение сельской Думы проект решения о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования, в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

13.2. Сельская Дума рассматривает вопрос о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, на очередном заседании сельской Думы и принимает решение в порядке, установленном Уставом поселения.

14. Сведения о результатах проверки, утвержденные на заседании Комиссии, с согласия председателя сельской Думы, принявшего решение о проведении проверки, представляются с одновременным уведомлением об этом лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования, в отношении которого проводилась проверка, правоохранным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам региональных отделений политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Кировской области, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персо-

нальных данных и государственной тайне.

15. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

16. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших сельскую Думу в соответствии с порядком представления лицами, замещающими муниципальные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность.

Копии справок и материалы проверки, хранятся в администрации Кобрского сельского поселения Даровского района Кировской области в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

---