

**КОБРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА
КОБРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДАРОВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

25.04.2018

№ 53

с. Кобра

**Об утверждении Положения об администрации
Кобрского сельского поселения
Даровского района Кировской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 37 и 42 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, законами Кировской области от 29.12.2004 № 292-ЗО «О местном самоуправлении в Кировской области, от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Кобрское сельское поселение Даровского района Кировской области, Кобральская сельская Дума Даровского района Кировской области РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об администрации Кобрского сельского поселения Даровского района Кировской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Кобральской сельской Думы Даровского района Кировской области:

2.1. От 28.06.2010 № 123 «Об утверждении Положения об администрации Кобрского сельского поселения Даровского района Кировской области».

2.2. От 27.08.2010 № 127 «О внесении изменений в решение Кобральской сельской Думы от 28.06.2010 № 123».

2.3. От 18.04.2011 №171 «О внесении изменений в решение Кобральской

сельской Думы от 28.06.2010 № 123».

2.4. От 15.06.2017 № 277 «О внесении изменений в решение Кобрской сельской Думы Даровского района Кировской области от 28.06.2010 № 123».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Кобрской
сельской Думы

Н.Н. Ульянов

Глава Кобрского
сельского поселения

Е.В. Смирнова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Кобрской
сельской Думы
Даровского района
Кировской области
от 25.04.2018 № 53

ПОЛОЖЕНИЕ
об администрации Кобрского сельского поселения
Даровского района Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об администрации Кобрского сельского поселения Даровского района Кировской области (далее - Положение) разработано на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ), от 02.07.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законов Кировской области от 29.12.2004 № 292-ЗО «О местном самоуправлении в Кировской области», от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», Устава муниципального образования Кобрское сельское поселение Даровского района Кировской области (далее - Устав сельского поселения) и является основным нормативным актом, регламентирующим деятельность администрации Кобрского сельского поселения Даровского района Кировской области (далее - администрация сельского поселения).

1.2. Администрация сельского поселения (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется Уставом сельского поселения полномочиями по решению вопросов местного значения

и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами области.

1.3. Полное наименование администрации сельского поселения: Администрация Кобрского сельского поселения Даровского района Кировской области.

Сокращенное наименование: Администрация Кобрского сельского поселения.

Использование полного и сокращенного наименований администрации сельского поселения в актах и документах имеет равную юридическую силу.

1.4. Место нахождения (юридический и почтовый адрес) администрации сельского поселения: 612150, Россия, Кировская область, с. Кобра, ул. Мира, 24.

1.5. Администрация сельского поселения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Кировской области, иными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, Уставом сельского поселения, решениями Кобрской сельской Думы Даровского района Кировской области (далее – сельская Дума), настоящим Положением.

1.6. Администрация поселения обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой, лицевые счета, открываемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.7. Администрация сельского поселения в пределах своей компетенции, установленной федеральным, областным законодательством, Уставом сельского поселения и настоящим Положением, представляет интересы муниципального образования Кобрское сельское поселение Даровского района

Кировской области (далее – муниципальное образование) в органах государственной власти, органах местного самоуправления и в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными.

1.8. Администрация сельского поселения наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

1.9. Администрация сельского поселения обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.10. Администрация сельского поселения осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ей в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.11. Заключение и оплата администрацией сельского поселения муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени муниципального образования в пределах лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

1.12. Имущество администрации сельского поселения является собственностью муниципального образования и закреплено за ней в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на праве оперативного управления. Администрация сельского поселения обязана эффективно использовать закрепленное за ней имущество, обеспечивать сохранность и не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с износом имущества в процессе эксплуатации, и порчи в результате аварий, стихийных бедствий и катастроф.

1.13. Администрация сельского поселения несет ответственность по

своим обязательствам денежными средствами, выделенными ей по смете в пределах ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования.

2. Полномочия администрации сельского поселения

2.1. К компетенции администрации сельского поселения относятся:

- 1) осуществление в пределах своих полномочий мер по реализации, обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка;
- 2) составление и рассмотрение проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, составление отчета об исполнении местного бюджета;
- 3) установление порядка принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ;
- 4) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений;
- 6) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 7) организация в границах поселения электро- тепло- газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 8) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального

контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

10) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

11) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах сельского поселения;

12) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

13) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

14) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории сельского поселения;

15) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек сельского поселения;

16) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

17) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности сельского поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельского поселения;

18) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в сельском поселении;

19) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

20) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

21) формирование архивных фондов поселения;

22) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

23) организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

24) утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разреше-

ний на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

25) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

28) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

29) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

30) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения.

31) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных пунктами 8, 9, 10, 17 и 20 части 1 статьи 8 настоящего Устава.

32) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

33) полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»;

34) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельском поселении;

35) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

36) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;

37) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

38) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

39) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

40) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом.

41) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

42) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

43) полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

44) разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

45) осуществление мер по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

46) осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

47) осуществление иных исполнительно-распорядительных полномочий, предусмотренных федеральным и областным законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Администрация сельского поселения в качестве участника бюджетного процесса является главным распорядителем средств бюджета сельского поселения, главным администратором доходов бюджета сельского поселения и получателем средств бюджета сельского поселения и осуществляет бюджетные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные отношения.

2.3. Администрация сельского поселения имеет право на:

- 1) создание музеев поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
- 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
- 7) создание муниципальной пожарной охраны;
- 8) создание условий для развития туризма;
- 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.
- 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
- 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;
- 12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

2.4. Администрация сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Кировской области, за счет доходов бюджета сельского поселения, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. Структура и организация деятельности администрации сельского поселения

3.1. Структура администрации сельского поселения утверждается сельской Думой по представлению главы администрации сельского поселения (далее - глава администрации сельского поселения).

3.2. Штатное расписание администрации сельского поселения утверждается правовым актом администрации сельского поселения в соответствии со структурой администрации сельского поселения и в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание администрации сельского поселения.

3.3. Работники администрации сельского поселения, замещающие должности муниципальной службы сельского поселения, являются муниципальными служащими Кобрского сельского поселения Даровского района

Кировской области, и на них распространяется федеральное и областное законодательство о муниципальной службе.

3.4. Полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении работников администрации сельского поселения и муниципальных служащих осуществляет глава администрации сельского поселения.

3.5. В качестве совещательных органов при администрации сельского поселения могут создаваться коллегии, комиссии или консультационные общественные советы. Полномочия и порядок деятельности совещательных органов определяются соответствующими положениями, утверждаемыми правовым актом администрации сельского поселения.

4. Глава администрации сельского поселения

4.1. Главой администрации сельского поселения является глава сельского поселения.

4.2. Полномочия главы администрации сельского поселения прекращаются досрочно в случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения.

4.3. Полномочия главы администрации сельского поселения:

1) осуществляет руководство деятельностью администрации поселения по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации поселения;

2) действует без доверенности от имени администрации поселения, представляет её во всех учреждениях и организациях;

3) заключает от имени администрации поселения договоры и соглашения в пределах своих полномочий;

4) разрабатывает и представляет на утверждение сельской Думы структуру администрации поселения, формирует штат администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;

5) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью сельской Думы и депутатов);

6) участвует в разработке и вносит в сельскую Думу на утверждение планы и программы социально - экономического развития поселения, а также отчеты об их исполнении;

7) назначает на должность и освобождает от должности заместителя (заместителей) главы администрации, муниципальных служащих, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

8) принимает решения по вопросам муниципальной службы в соответствии с федеральным и областным законодательством;

9) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

10) обеспечивает исполнение принятого на местном референдуме решения, в пределах своих полномочий;

11) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и положением об администрации поселения.

4.4. В сфере взаимодействия с сельской Думой глава администрации поселения:

1) вносит на рассмотрение в сельскую Думу проекты нормативных правовых актов;

2) вносит на утверждение сельской Думы проекты бюджета поселения и отчеты о его исполнении;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний сельской Думы;

4) предлагает вопросы в повестку дня заседаний сельской Думы;

5) представляет на утверждение сельской Думы планы и программы социально - экономического развития поселения, отчеты об их исполнении;

4.5. Глава администрации поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами сельской Думы, издает постановления местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

4.6. Глава администрации поселения несет ответственность за деятельность должностных лиц администрации поселения.

4.7. В период временного отсутствия главы администрации поселения, его полномочия осуществляет заместитель главы администрации поселения, либо должностное лицо администрации поселения, назначаемый в соответствии со статьей 31 Устава.

5. Взаимодействие администрации сельского поселения с органами государственной власти

Принципы и порядок взаимодействия администрации сельского поселения с органами государственной власти устанавливаются федеральным и областным законодательством.

6. Взаимодействие администрации сельского поселения с сельской Думой

6.1. Взаимодействие администрации сельского поселения с сельской Думой основывается на принципе разделения полномочий в соответствии с действующим законодательством, Уставом сельского поселения и настоя-

щим Положением.

6.2. Решения сельской Думы обязательны для администрации сельского поселения.

6.3. Администрация сельского поселения рассматривает поступившие в ее адрес рекомендации и предложения депутатских комиссий сельской Думы, депутатов, депутатских групп.

6.4. Должностные лица администрации сельского поселения вправе присутствовать на открытых заседаниях сельской Думы при рассмотрении вопросов, относящихся к их ведению. Указанные лица не вправе вмешиваться в работу заседания, обязаны соблюдать порядок и распоряжения председательствующего.

7. Отношения администрации сельского поселения с предприятиями и учреждениями

7.1. Администрация сельского поселения может принимать решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, в порядке установленном муниципальными правовыми актами.

7.2. Администрация сельского поселения осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных предприятий и учреждений, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном Уставом сельского поселения.

7.3. Администрация сельского поселения от имени муниципального образования субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

8. Заключительные положения

8.1. Права администрации сельского поселения и социальные гарантии работников обеспечиваются Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Кировской области от 29.12.2004 № 292-ЗО «О местном самоуправлении в Кировской области», от 08.10.2007 № 171- ЗО «О муниципальной службе в Кировской области», Уставом сельского поселения.

8.2. Администрация сельского поселения может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение вносятся решением сельской Думы.
